

Lisa 1.1 HANKELEPINGU projekt

| | |
|----------------------|--|
| Poolte andmed | |
| Tellija | Siseministeeriumi infotehnoloogia- ja arenduskeskus |
| Registrikood | 70008440 |
| Aadress | Mäealuse 2/2, 12618 Tallinn |
| Tellija esindaja | |
| Esinduse alus | |
| Kontaktisikud | 1. Heiki Ilison, EL IT projektide koordinaator, e-post: heiki.ilisson@smit.ee , telefon 5340 54861 2. Pirgit Kahro, strateegiajuht, e-post: pirgit.kahro@smit.ee , telefon 5788 0168 |
| | |
| Täitja | SRINIOÜ |
| Registrikood | 14449790 |
| Aadress | Pärnu mnt 105, 11312 Tallinn |
| Täitja esindaja | |
| Esinduse alus | |
| Kontaktisikud | |

| | |
|----------------------------------|--|
| 1. Lepingu sõlmimise alus | 12.01.2022. a sõlmitud raamleping nr 3-3/3021 (riigihanke viitenumber 238134) alusdokumendid ja täitja pakkumus, tellija ... tellimus (viitenumber 272746), täitja ... pakkumus |
| 2. Lepingu ese | Hankelepingu esemeks on ühe analüütiku ressursi teenuse tellimine |
| 3. Rahastamisallikas | Analüütiku ressursi teenust rahastatakse Euroopa Liidu poolt kaasrahastatud piirihalduse ja viisapoliitika rahastu (BMVI) erimeetme projekti „BMVI/2021/SA/1.5.4/008 - Koostalitlusvõime määrase rakendamise toetamine“ vahenditest. |

| |
|---|
| 4. Lepingu eseme täitmine |
| 4.1 Käesoleva hankelepinguga ostab tellija: 4.1.1. ühe (1) analüütiku teenust EL süsteemidega liidestumise (Interoperability) analüüsitöödeks maksimaalse mahuga 2016 töötundi. |
| 4.2 Töid teostatakse lepingu kehtivuse vältel ühtlase töövoona: tellijal on kohustus tagada ühtlane töövoog ja täitjal sellekohane täitmine. Tellija on planeerinud täitjale töövoo igakuiselt orienteeruvalt 160 töötunni mahus. |
| 4.3 Lepingu täitmise eelduslik periood on analüütikul 13 kuud alates töödega alustamisest. |
| 4.4 Tellija on arvestanud, et lepingu perioodi kestel on rollitäitjal õigus vähemalt töölepingu seaduses ette nähtud põhipuhkusele. Sellest tingitud lepingu täitmist väiksemas mahus, kui 160 töötundi kuus ei käsitleta lepingu mittekohase täitmisena vmt rikkumisena. Samuti ei |

käsitleta lepingu rikkumisena Tellijast tingitud viivitust tööde tähtaegsel teostamisel seoses ebapiisavas mahus tööülesannete andmisega.

- 4.5. Pooltel on õigus pikendada lepingu täitmise tähtaega vastava rollitäitja osas rollitäitja puhkuse või muu sündmuse tõttu, mille tõttu ei saa põhjendatult oodata, et rollitäitja sel ajal lepingu täitmisel osaleks. Juhul, kui rollitäitja ei saa lepingu täitmisel osaleda muul põhjusel kui põhipuhkus ning tellija seda nõuab, peab täitja teostama vastava rollitäitja osas meeskonnaliikme vahetumise vastavalt raamlepingus sätestatule.
- 4.6. Täitja alustab lepingu täitmist esimesel võimalusel pärast selle sõlmimist, kuid mitte hiljem kui 5 tööpäeva jooksul alates lepingu jõustumisest, v.a juhul, kui tellija-poolse põhjendatud vajadusel (nt vajadus teostada taustakontrolli) määrab tellija lepingu täitmise alustamiseks muu aja teavitades sellest täitjat.
- 4.7. Töid teostavad käesoleva hankelingu lisas toodud CV-des nimetatud isikud.
- 4.8. Tellijal on õigus igal ajal leping üles öelda, esitades täitjale sellekohase kirjaliku taasesitamist võimaldavas vormis teatise vähemalt 60 päeva ette.
- 4.9. Hankelingu kokku leppimata küsimustes lähtutakse raamlepingus ja SMIT käsunduslepingu üldtingimustes sätestatust, vastuolude korral lähtutakse esmalt hankelingu sätestatust, siis raamlepingus sätestatust ning viimaks SMIT käsunduslepingu üldtingimustes sätestatust.
- 4.10. Täitja esitab hankelingu täitmise alustamise ajaks iga oma alltöövõtja nime, registrikoodi, kontaktandmed, teabe nende seaduslike esindajate kohta ning alltöövõtulepingu nimetuse, kuupäeva, numbrit ja summa. Samad andmed esitab täitja iga hankelingu täitmisel lisanduva alltöövõtja kohta. Kui täitja nimetatud andmeid ei esita, loeb tellija, et täitja alltöövõttu ei kasuta.

5. Lepingu täitmise üldised põhimõtted

- 5.1. Juhul, kui hankelingu sätestatud töötundide-mahu täitumine hankelingu sätestatud perioodi jooksul on takistatud täitjast sõltuval põhjusel (nt meeskonnaliikme haigestumine, vahetamine), tuleb kokkulepitud mahus teenust osutada tähtaega ületades, millisel juhul on täitja tähtaja osas lepingu rikkumises. Juhul, kui hankijal puudub vajadus teenuse järgi peale kokkulepitud teenuse osutamise tähtaega, võib hankija keelduda edasisest teenuse osutamisest, millisel juhul arveldatakse täitmise tähtajaks tegelikult teostatud töötundide eest.
- 5.2. Tellijal on õigus igal ajal lepingu täitmise käigus kokku kutsuda koosolekuid, kus täpsustatakse töökorraldust, tellija ja täitja ootuseid vmt.
- 5.3. Tellijal on õigus igal ajal kontrollida tööde vastavust hankelingu ning nõuda täitjalt informatsiooni lepingu täitmise kohta.
- 5.4. Juhul, kui täitja vahetab meeskonnaliiget, sh tellija nõudmisel, ning pakutav meeskonnaliige ei vasta raamlepingus sätestatud nõuetele, loetakse töö teostatuks ning lepingukohase arveldamise aluseks on tegelikult töötatud töötunnid ja hankelingu lõpeb vastava rollitäitja osas.

6. Välisvahendite kasutamisest tulenevad nõuded

6.1 Välisvahendite kasutamisest tulenevad nõuded:

6.2.1. Välisvahendite kasutamise lõpptähtpäev on 31.12.2025.

6.2.2. Pooled võimaldavad auditite ja järelevalve (sh kohapealsete kontrollide) teostamist ning osutavad selleks igakülgset abi, sh võimaldavad volitatud isikul ligipääsu esitatud andmete õigsuse kontrollimiseks kõigile projekti rakendamisega seotud dokumentidele ja informatsioonile, sealhulgas elektroonilisel kujul olevale teabele, ning viibida toetuse kasutamise administreerimise ja toetuse kasutamisega seotud ruumides ja territooriumil.

6.2.3. Pooled on kohustatud järgima Vabariigi Valitsuse 12.05.2022 määruses nr 54 „Perioodi 2021–2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide vahendite andmisest avalikkuse teavitamine“ (<https://www.riigiteataja.ee/akt/117052022012>) sätestatud teavitusreegleid ning esemete märgistamise ja dokumentide tähistamise nõudeid ning kasutama selleks ettenähtud sümboolikat (vt määruse lisa 2).

6.2.4. Üleantav lepingu ese peab olema märgistatud ja tähistatud vastavalt Vabariigi Valitsuse 12.05.2022 määruses nr 54 „Perioodi 2021–2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide vahendite andmisest avalikkuse teavitamine“ (<https://www.riigiteataja.ee/akt/117052022012>) toodud nõuetele kasutades selleks ettenähtud sümboolikat (vt määruse lisa 2).

7. Hankelepingu maksumus ja arveldamise kord

7.1. Hankelepingu kogumaksumus on maksimaalselt 110 638.08 eurot, millele lisandub käibemaks ning mis tasutakse tellija poolt Integreeritud piirihalduse fondi piirihalduse ja viisapoliitika rahastu (BMVI) vahenditest.

7.1.1. Analüütiku ühe töötunni hind on 54.88 eurot (lisandub käibemaks)

7.2. Täitja esitab iga kuu 5ndaks kuupäevaks tellijale üleandmis-vastuvõtmisakti, kus on sätestatud eelmisel kalendrikuul töötatud töötundide arv ja kogumaksumus. Tööde maksumused arvutatakse üleantavate tööde teostamiseks kulunud töötundide arvu korrutisena punkti 7.1.1 märgitud ühe töötunni hinnaga. Tellijal on õigus esitada täitjale täiendavaid arupärimisi ning selgitusi kajastatud töötundide kohta.

7.3. Arveldusperioodiks on 3 kuud. Täitja esitab tellijale arve arveldusperioodile järgneval kalendrikuul pärast üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamist poolte lepingujärgsete kontaktisikute poolt.

7.4. Täitja esitab tellijale Eesti e-arve standardile vastavad e-arved. E-arves peab lisaks standardis nimetatud andmetele olema toodud tellija kontaktisiku perekonnanimi ning riigihanke viitenumber, raamlepingu number, tellimuse viitenumber, hankelepingu number, lepingu osa viitenumber (15-kohaline) ning välisvahendite projekti toetuse kood 9S40-BM21-01153KOOS. E-arve tuleb saata e-arvete operaatori kaudu. E-arve loetakse laekunuks selle e-arvete operaatorile laekumise kuupäevast.

7.5. Arve maksetähtaeg on 14 kalendripäeva.

8. Hankelepingu kehtivus

8.1. Hankeleping jõustub alates hetkest, kui pooled on hankelepingu allkirjastanud.

8.2. Hankeleping kehtib Poolte lepinguliste kohustuste täitmiseni.

| |
|------------------------------------|
| 9. Lepingu lisad |
| 9.1. <i>Lisa 1. analüütiku CV;</i> |
| 9.2. <i>Lisa 2. ÜVA vorm.</i> |

Leping on koostatud ja allkirjastatud digitaalselt.

Lepingu lisa. Üleandmise-vastuvõtmise akti vorm

Alus (täida need read, mis kohalduvad):

Riigihanke viitenumber:

Riigihanke nimetus: ...

Raamleping nr, sõlmitud a.,

Minikonkursi viitenumber: ...

Minikonkursi nimetus: ...

Hankeleping nr, sõlmitud a.,

Hankelepingu osa viitenumber (15-kohaline): ...

Välisvahenditest rahastatud projekti toetuse kood ja nimetus: ...

Käesolevaga annab (täitja *ettevõtte nimi*) üle ning (tellija *asutuse nimi*)
võtab vastu (edaspidi lepingu ese):

1. (täida lepingu esemest tulenev võimalikult detailne sisu:

- tulemi puhul maksumus, etapi eesmärgi kirjeldus jne;
- arendus- või hooldusteenuse puhul töötunni hind, kogumaksumus, teostamise periood, töötundide maht, vajadusel jira ticketite viited jne. Vajadusel täida allolev tabel

| Meeskonnaliige (roll) | Vastuvõetud töö | Periood | Teostatud töötunnid | Töötunni hind km- ta | Meeskonnaliikme teostatud töö hind kokku km-ta |
|--------------------------|--------------------|---------|------------------------|-------------------------------|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Maksumus kokku km-ta:

Maksumus kokku km-ga:

Lepingu rahaline jääk km-ta:

2.(dokumentide loetelu).

Üleantava lepingu eseme kogumaksumus on eurot (lisandub käibemaks).

..... (täitja *lepingujärgse kontaktisiku nimi*) kinnitab, et lepingu ese on üle antud
tähtaegselt, vastavalt lepingus sätestatud tingimustele.

..... (tellija *lepingujärgse kontaktisiku nimi*) kinnitab, et vastuvõetud lepingu ese
vastab lepingus sätestatud tingimustele ning lepingu ese on üle antud ja vastuvõetud
vastavalt lepingus sätestatud tähtajale ja tingimustele.

Käesolev üleandmise-vastuvõtmise akt on allkirjastatud digitaalselt.

Täitja:

.....

/asutuse nimi/

.....

/allkirjastaja nimi/

Tellijä:

.....

/asutuse nimi/

.....

/allkirjastaja nimi/